

## FUNCTIEBESCHRIJVING

<b>Functienaam</b>	<b>Coördinator zorg en welzijn (Departement MENS)</b>
<b>Niveau</b>	A1a-A3a (contractueel)
<b>Missie en visie</b>	<p>De coördinator zorg en welzijn realiseert, stuurt en ontwikkelt een geïntegreerd zorg- en welzijnsaanbod binnen het lokaal bestuur, met als doel elke burger een menswaardig leven te laten leiden. De functie heeft een uitgesproken <b>strategische en leidinggevende dimensie</b> en focust op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• het ontwikkelen van een <b>toekomstgerichte visie</b> op zorg en welzijn;</li> <li>• het vertalen van deze visie naar een <b>gecoördineerde en efficiënte werking</b>;</li> <li>• het versterken van <b>kwaliteit, toegankelijkheid en duurzaamheid</b> van de dienstverlening.</li> </ul> <p>De coördinator zorg en welzijn koppelt deze visie expliciet aan <b>mensgericht leiderschap</b>. Hij/zij stuurt sterke teams aan, verbindt diensten en bouwt mee aan een sociaal beleid dat concreet voelbaar is in het dagelijkse leven van de inwoners. Vanuit deze rol wordt actief ingezet op samenwerking, vertrouwen en professionele ontwikkeling van medewerkers.</p> <p>De coördinator zorg en welzijn neemt een actieve rol op als <b>veranderingsmanager</b> en stimuleert innovatie en samenwerking binnen en buiten de organisatie. Daarbij vormt het <b>maatschappelijk werk</b> een essentiële pijler binnen de werking en visie.</p>
<b>Organisatiecontext</b>	<p>De coördinator zorg en welzijn maakt deel uit van het coördinatorteam en rapporteert aan de directeur mens. Hij/zij <b>geeft leiding</b> aan en/of is verantwoordelijk voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de sociale dienst en het onthaal van het sociaal huis;</li> <li>• de logistieke dienst van het OCMW en de dienst voedselbedeling;</li> <li>• de thuiszorgdiensten (gezinszorg, poetsdienst, dienstencheques en warme maaltijden);</li> <li>• de huisvesting van ouderen (assistentie- en ouderenwoningen);</li> <li>• de vrijwilligerswerking.</li> </ul> <p>De sociale dienst, en in het bijzonder het <b>maatschappelijk werk</b>, vormt de kern van het lokaal sociaal beleid. De coördinator zorg en welzijn bewaakt en versterkt deze kernfunctie, zodat het recht op maatschappelijke dienstverlening op een kwaliteitsvolle en consistente manier wordt gegarandeerd.</p> <p>Daarnaast vervult de coördinator zorg en welzijn een belangrijke rol in de ondersteuning van het <b>bijzonder comité voor de sociale dienst</b> en zorgt ervoor dat beleidsbeslissingen aansluiten bij de noden die vanuit het maatschappelijk werk worden gesignaleerd.</p> <p>De functie situeert zich in een complexe en veranderende omgeving, gekenmerkt door toenemende zorgnoden, vergrijzing en een groeiende vraag naar geïntegreerde dienstverlening. Binnen deze context vervult de coördinator zorg en welzijn een <b>sleutelrol als verbindende schakel tussen beleid, organisatie en uitvoering</b>.</p>
<b>Functiedoel</b>	De coördinator zorg en welzijn staat in voor het strategisch en operationeel aansturen van de zorg- en welzijnsdiensten, met als doel een kwalitatieve, efficiënte en cliëntgerichte dienstverlening te garanderen.

	<p>Hij/zij combineert beleidsmatig denken met organisatorische slagkracht en mensgericht leiderschap. Vanuit een duidelijke visie wordt de werking van de diensten gecoördineerd en afgestemd, met bijzondere aandacht voor de centrale rol van het maatschappelijk werk als fundament van de hulpverlening.</p> <p>De coördinator zorg en welzijn zorgt voor een sterke organisatie waarin medewerkers zich ondersteund voelen en waarin dienstverlening daadwerkelijk bijdraagt aan het welzijn van inwoners.</p>
<p><b>Werking en organisatie</b></p>	<p>De coördinator zorg en welzijn organiseert en stuurt de werking op een <b>geïntegreerde manier</b>, met een duidelijke focus op <b>leiding en sturing</b>. Dit vertaalt zich in het bepalen van prioriteiten en doelstellingen die richting geven aan de organisatie, evenals het aansturen van teams en verantwoordelijken. Daarbij wordt ingezet op duidelijkheid in rollen, processen en verantwoordelijkheden.</p> <p>De coördinator zorg en welzijn zet sterk in op <b>verbinding tussen diensten en medewerkers</b>, en stimuleert samenwerking op alle niveaus. Het maatschappelijk werk neemt hierbij een centrale plaats in als inhoudelijke motor van de dienstverlening.</p> <p>Daarnaast neemt de coördinator zorg en welzijn een centrale rol op in de <b>coördinatie van de dienstverlening</b>. Er wordt actief afgestemd tussen sociale dienstverlening, thuiszorg en residentiële ondersteuning.</p> <p>Op het vlak van <b>visie en ontwikkeling</b> kijkt de coördinator zorg en welzijn proactief vooruit en stimuleert vernieuwing. Nieuwe initiatieven en werkvormen worden ontwikkeld met aandacht voor toekomstige zorgnoden en maatschappelijke evoluties. Deze worden vertaald naar concrete stappen in de verdere ontwikkeling van de organisatie en het beleid.</p> <p>Tot slot staat de coördinator zorg en welzijn in voor <b>kwaliteits- en procesbeheer</b>. Dit omvat het implementeren van uniforme werkprocessen en het bewaken van kwaliteit en cliëntgerichtheid. Door de werking continu te optimaliseren, wordt de efficiëntie verhoogd en de dienstverlening duurzaam versterkt.</p>
<p><b>Resultaatsgebieden en taken</b> (niet limitatief)</p>	<p><b>1° Strategisch beleid en visieontwikkeling</b></p> <p>De coördinator zorg en welzijn ontwikkelt een lange termijnvisie en vertaalt beleidsdoelstellingen naar concrete acties en projecten. Hij/zij detecteert noden en tendensen binnen de doelgroep, onder meer via signalen vanuit het maatschappelijk werk, en zet deze om in beleidsvoorstellen en verbeterinitiatieven.</p> <p><b>2° Leidinggeven en organisatieontwikkeling</b></p> <p>De coördinator zorg en welzijn geeft rechtstreeks leiding aan medewerkers en leidinggevendenden binnen de verschillende diensten. Hij/zij coacht, motiveert en ontwikkelt sterke teams, en creëert een werkomgeving waarin samenwerking, vertrouwen en professionele groei centraal staan.</p> <p><b>3° Coördinatie van dienstverlening</b></p> <p>De coördinator zorg en welzijn staat in voor de integrale coördinatie en samenhang tussen de verschillende diensten en zorgt voor een optimale afstemming, met bijzondere aandacht voor de rol van maatschappelijk werkers in het hulpverleningsproces.</p> <p><b>4° Bijzonder comité voor de sociale dienst</b></p> <p>De coördinator zorg en welzijn speelt een sleutelrol in de voorbereiding en ondersteuning van het bijzonder comité voor de sociale dienst. Hij/zij staat in voor de voorbereiding en kwaliteitsbewaking van dossiers; de opmaak en afstemming van de agenda; een correcte en tijdige informatiedoorstroming naar het comité en het vertalen van signalen uit de praktijk naar beleidsrelevante input.</p>

	<p><b>5° Netwerking en regierol</b></p> <p>De coördinator zorg en welzijn neemt een actieve regierol op binnen het lokale zorg- en welzijnsnetwerk. Hij/zij bouwt duurzame samenwerkingsverbanden uit met externe partners en stimuleert geïntegreerde en multidisciplinaire samenwerking.</p> <p><b>6° Kwaliteit, processen en middelenbeheer</b></p> <p>De coördinator zorg en welzijn bewaakt de kwaliteit van de dienstverlening en zorgt voor efficiënte werkprocessen. Hij/zij volgt regelgeving op, zorgt voor correcte registratie en rapportering en draagt verantwoordelijkheid voor een doelmatige inzet van personeel en middelen.</p>
<p><b>Profiel</b></p>	<p><b>Opleiding:</b> de coördinator zorg en welzijn beschikt over een masterdiploma (niveau A), bij voorkeur een diploma behorende tot de categorie mens- en sociale wetenschappen of gelijkwaardig door relevante ervaring binnen de openbare en/of sociale sector. Relevante leidinggevende ervaring en ervaring met coördinatie van complexe dienstverlening is een sterke troef.</p> <p><b>Kennis:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• grondige kennis van sociale en welzijnswetgeving;</li> <li>• inzicht in thuiszorg, ouderenzorg en lokale sociale beleidsvoering;</li> <li>• kennis van management, organisatieontwikkeling en veranderingsprocessen.</li> </ul> <p><b>Vaardigheden:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• sterke leidinggevende, coachende, administratieve en digitale vaardigheden;</li> <li>• uitstekend organisatorisch en coördinerend vermogen;</li> <li>• strategisch en conceptueel denken;</li> <li>• besluitvaardigheid en probleemoplossend vermogen;</li> <li>• sterke communicatieve en relationele vaardigheden;</li> <li>• vermogen om visie te vertalen naar concrete werking;</li> <li>• zelfstandig werken.</li> </ul> <p><b>Attitudes:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• resultaatgericht en verantwoordelijk;</li> <li>• visiegedreven, proactief en toekomstgericht;</li> <li>• verbindend en inspirerend leiderschap;</li> <li>• integriteit, discretie en respect voor beroepsgeheim;</li> <li>• flexibel, stressbestendig en innovatief;</li> <li>• sterke maatschappelijke betrokkenheid.</li> </ul> <p>Deze functie op A-niveau kenmerkt zich door een <b>combinatie</b> van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• strategisch denken en visieontwikkeling;</li> <li>• integraal en mensgericht leidinggeven;</li> <li>• coördinatie van complexe dienstverlening.</li> </ul> <p>De coördinator zorg en welzijn neemt een <b>slutelpositie</b> in binnen het lokaal bestuur en draagt wezenlijk bij aan een <b>kwaliteitsvol, gedragen en toekomstgericht sociaal beleid</b> dat zichtbaar is in de dagdagelijkse ondersteuning van inwoners.</p>
<p><b>Arbeids- context</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Voltijdse</b> tewerkstelling binnen het departement MENS.</li> <li>• Overweg kunnen met <b>wisselende prioriteiten</b> en <b>plotse veranderingen</b>, waarbij steeds gezocht wordt naar <b>optimale en/of creatieve oplossingen</b>.</li> <li>• <b>Flexibele werkuren</b>, inclusief avond- en weekendwerk.</li> </ul>